



Transportes Escolares - indicações de procedimento

Preâmbulo

As presentes indicações de procedimento tem por objetivo definir e clarificar procedimentos no âmbito dos Transportes Escolares, nomeadamente, no que concerne aos apoios contemplados pela legislação em vigor, bem como aos concedidos por esta Autarquia com carácter facultativo, estando a sua operacionalidade a cargo da Divisão de Desenvolvimento Humano – Educação - Setor dos Transportes. Pretende-se uma atuação conjugada e devidamente programada entre a autarquia e os estabelecimentos de ensino, como forma de se promover a melhoria dos serviços a prestar aos alunos e a criação de soluções cada vez mais ajustadas, social e economicamente, às realidades sociais.

É objetivo do Município de Valença proporcionar condições de efetiva igualdade de oportunidades, de modo a garantir o acesso de todos à escola, visando o seu sucesso escolar e a continuidade dos seus estudos.

Ponto 1

Objeto

As presentes indicações tem por objeto disciplinar a organização, funcionamento e o financiamento dos Transportes Escolares do Concelho de Valença.

Ponto 2

Âmbito do Serviço de Transportes Escolares

1- O serviço de transportes escolares visa apoiar a deslocação dos alunos que frequentam o ensino pré escolar, o ensino básico e secundário e profissional, oficial ou particular e cooperativo, cuja **distância da sua residência ao estabelecimento de ensino seja superior a 1,5Km** do estabelecimento de ensino, respetivamente sem ou com refeitório.

2- A área abrangida pelo serviço de transportes escolares é o Concelho de Valença, só tendo direito a transporte gratuito, os alunos com **residência no Município de Valença**.

Ponto 3

Alunos abrangidos

1- Têm direito a transporte escolar:

- a) Os alunos do ensino pré escolar, básico, secundário e profissional, oficial ou particular e cooperativo, que frequentam a escola mais próxima da área de residência, e cuja distância se situe a mais de 1,5 Km dos estabelecimentos de ensino, respetivamente sem ou com refeitório;
- b) Os alunos do ensino pré escolar, básico, secundário, cujos encarregados de educação (pessoa

responsável pelo menor e com o qual este resida permanentemente) exerçam a sua atividade profissional na área de influência do estabelecimento de ensino;

c) Os alunos, com necessidades educativas especiais de carácter permanente, que frequentem o ensino regular, bem como escolas de referência ou unidades de ensino estruturado e de apoio especializado;

2- Estão, ainda, abrangidas outras situações especiais, a analisar caso a caso, que mereçam ser acauteladas.

Ponto 4

Modalidade dos apoios a conceder

1- Têm direito a **100% do valor do passe escolar**;

a) Os alunos do ensino **pré escolar, do ensino básico e secundário** que residam a mais de 1,5 Km dos estabelecimentos de ensino, respetivamente sem ou com refeitório;

b) Os alunos com necessidades educativas especiais de carácter permanente que residam a menos de 3 km dos estabelecimentos de ensino, assim como os alunos que frequentem as escolas de referência ou as unidades de ensino estruturado e de apoio especializado a que se referem as alíneas a) e b) dos números 2 e 3 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 3/2008, de 7 de Janeiro.

c) Os alunos do ensino profissional, desde que não sejam comparticipados pelas escolas que frequentam e que residam a mais de 1,5 Km dos estabelecimentos de ensino, respetivamente sem ou com refeitório;

Ponto 5

Apresentação dos pedidos

1- Os pedidos de apoio de transporte escolar são apresentados até ao dia 20 de julho de cada ano e renovados no ato da renovação de matrícula, em cada estabelecimento de ensino;

2 – Os pedidos de apoio de transporte escolar para a 1ª matrícula serão também efetuados no ato da matrícula;

3 – Os pedidos de apoio de transporte escolar referenciados do nº 2, do Ponto 3, terão de ser entregues na Câmara Municipal – Setor dos Transportes Escolares;

3- Os pedidos apresentados fora do prazo referido no nº1 do presente artigo só serão aceites em casos devidamente fundamentados.

4 – O Agrupamento de Escolas Muralhas do Minho deverá enviar os pedidos de transporte agrupados da seguinte forma:

- Transporte em regime de circuito especializado

- Ensino Pré Escolar / Estabelecimento de Ensino

- Ensino Básico Primeiro Ciclo / Estabelecimento de Ensino

- Transporte Público – EB23/S

- Ensino Básico Segundo Ciclo / ano escolar / freguesia
- Ensino Básico Terceiro / ano escolar / freguesia
- Ensino Secundário / ano escolar / freguesia

- Transporte em regime de circuito especializado

- Circuito Gondelim (Gondelim, Sanfins, Vilar Ganfei)
- Circuito Chamosinhos (Chamosinhos – S. Pedro da Torre, Passos e Pedreira – Cerdal e Cristelo Covo)

5 – O Agrupamento de Escolas Muralhas do Minho deverá para os passes em regime de transporte público efetuar mensalmente a sua renovação, até ao dia 15 do mês anterior à sua utilização, bem como o seu cancelamento dentro do mesmo limite temporal.

Ponto 6

Documentos

1- Para efeitos de inscrição nos transportes escolares são necessários os seguintes documentos:

- a) **Impresso totalmente preenchido**, disponível no site Municipal – Viver – Educação – Transportes Escolares e nos estabelecimentos de ensino, rubricado pelo encarregado de educação e com documentos instrutórios obrigatórios (Fotografia tipo passe para os primeiros requerimentos do Ensino Básico do Segundo Ciclo que usem transportes públicos, declaração emitida pelas escolas mais próximas da área de residência do interessado, comprovativas de que não lecionam o curso pretendido ou inexistência de vaga, no caso de matrícula compulsiva numa escola fora da respetiva área de influência pedagógica, declaração comprovativa do local de trabalho do encarregado de educação, no caso de matrícula em escola fora da respetiva área de influência pedagógica, onde o encarregado de educação (pessoa responsável pelo menor e com o qual este resida permanentemente) exerce a sua atividade profissional e cartão de cidadão do aluno para verificar data nascimento e NIF)

Ponto 7

Penalizações

1- Perdem o direito à utilização de transporte escolar:

- a) Os alunos que, durante o transporte, manifestem com frequência comportamentos agressivos para com os demais utilizadores do transporte escolar;
- b) Os alunos que desrespeitem as orientações e recomendações do vigilante e/ou motorista, pondo em causa a segurança do transporte;
- c) Os alunos que em regime de transporte público não o utilizem diariamente.

2- As falsas declarações implicarão a suspensão do transporte escolar.

Ponto 8

Obrigações da Câmara Municipal

Compete à Câmara Municipal de Valença:

- a) Assegurar a emissão e/ou renovação dos passes escolares, de modo a que os alunos os possam usufruir de transporte no início de cada ano letivo;
- b) Remeter aos estabelecimentos de ensino as listagens dos alunos beneficiários do apoio em causa até ao início do ano letivo;
- c) Assegurar a requisição mensal das vinhetas/número de viagens às empresas transportadoras, ao longo do ano letivo;
- d) Comunicar aos respetivos encarregados de educação os casos de indeferimento do pedido de apoio em transportes escolares para os casos de transporte excecional;
- f) Fiscalizar a utilização diária do transporte escolar;
- g) Suspender a utilização do transporte escolar por falta de utilização diária.

Ponto 9

Obrigações dos interessados (alunos e respetivos encarregados de educação)

1- Os interessados ficam obrigados a:

- a) A utilização mensal do transporte em regime de transporte publico é obrigatória, tendo o encarregado de educação liberdade para efetuar o pedido de passe mensal, até ao dia 15 do mês anterior à sua utilização, bem como o seu cancelamento dentro do mesmo limite temporal;
- b) Comunicar à Câmara municipal de Valença eventuais alterações do local de residência e suspensão de utilização mensal;
- c) Respeitar os demais utilizadores durante o transporte escolar;
- d) Cumprir as orientações e recomendações dos vigilantes e motorista;
- e) Respeitar o local de embarque e desembarque e os horários previstos, em caso de circuitos especiais;
- f) Manusear de forma cuidada o passe escolar de modo a que o mesmo se mantenha legível durante o percurso escolar.

Ponto 10

Renovação

- 1- O pedido de apoio de transporte escolar é renovado anualmente no ato da matrícula
- 2- Para o efeito, os interessados devem apresentar o passe utilizado no ano letivo anterior

Ponto 11

Passe escolar

1 – A Câmara Municipal procederá à entrega, de forma gratuita, no início do Segundo Ciclo (5º ano), do passe escolar que deverá ser manuseado de forma correta e protegida até ao fim do percurso escolar do aluno (2º e 3º ciclo e ensino secundário)

Ponto 12

Extravio e substituição do passe escolar

1- No caso de extravio ou mau estado do passe escolar, os interessados deverão dirigir-se à empresa transportadora, solicitando a emissão de um novo cartão. mediante o pagamento do valor de 5,00 euros

Ponto 13

Situações omissas

Em caso de situações não esclarecidas nestas normas de procedimento, deverá contactar o setor dos Transportes Escolares (presencialmente Edifício Câmara Municipal – Setor Educação / Transportes, telefonicamente - 251809517 / 916999614 – Aida Cunha ou através do email transportes@cm-valenca.pt